



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЕЛОВСКОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

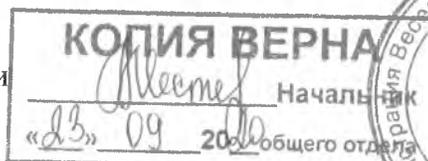
23 сентября 2020 года № 209

«О создании учебно-консультационных пунктов по подготовке неработающего населения Веселовского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

На основании Федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в соответствии с Постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях совершенствования обучения неработающего населения Веселовского района в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

1. Создать учебно-консультационный пункт по адресу: ул. Думенко, 185 п. Веселый Ростовской области (МБУК ВР «Районный Дом культуры»).
2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приложение № 1 к настоящему распоряжению).
3. Назначить ответственным за организацию работы в соответствии с Положением об учебно-консультационном пункте начальника отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района.
4. Утвердить план работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приложение № 2 к настоящему распоряжению).
5. Утвердить распорядок работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приложение № 3 к настоящему распоряжению).
6. Утвердить состав учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приложение № 4 к настоящему распоряжению).
7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
8. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Веселовского района;
9. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации  
Веселовского района



Р.П. Криворотов

проект распоряжения  
вносит отдел ГО и ЧС

Положение  
об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне  
и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – У КП по ГОЧС) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

У КП создан в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановления Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и других нормативно-правовых актов.

Главная цель создания У КП по ГОЧС - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности.

2. Основные задачи У КП по ГОЧС

Основными задачами У КП по ГОЧС являются:

- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по месту жительства по вопросам гражданской обороны, действий населения в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время и при пожаре;
- организация обучения неработающего населения методами: проведения занятий по рабочим программам, разработанным на основе примерных программ, утвержденных МЧС России; посещения периодических мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.); чтением памяток, листовок и пособий, прослушиванием радиопередач и просмотром телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда знаний в области ГОЧС, важности и необходимости всех мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в современных условиях.
- доведение до населения основных требований по соблюдению правил пожарной безопасности.

3. Создание и организационная структура У КП по ГОЧС

Создание, оснащение и организация работы У КП по ГОЧС возлагается на главу Администрации Веселовского района, который издает распоряжение о создании У КП по ГОЧС, его финансировании и материально-техническом обеспечении, назначает ответственных лиц за работу У КП по ГОЧС, определяет место расположения У КП по ГОЧС (с точным указанием адреса), помещений, используемых для подготовки неработающего населения, порядок работы У КП по ГОЧС, должностных лиц У КП по ГОЧС и

консультантов, привлекаемых для проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок, время проведения организационных занятий, консультаций, тренировок, порядок обеспечения литературой, учебными пособиями, памятками и техническими средствами обучения.

Количество УКП по ГОЧС и их размещение определяются распоряжением главы Администрации Веселовского района, исходя из принципа охвата обучением всего неработающего населения. Каждый УКП по ГОЧС должен обслуживать территорию, на которой проживает не более 1500 человек неработающего населения.

УКП по ГОЧС размещаются в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП по ГОЧС могут временно размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (технические помещения, методические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительские учреждения и др.).

Организационно-штатная структура УКП по ГОЧС может быть различной в зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемой территории и количества проживающего на ней неработающего населения. В состав УКП по ГОЧС входят: ответственный за организацию работы УКП и инструктор (консультант).

Подготовка вышеуказанных должностных лиц УКП по ГОЧС проводится в ГКУ РО "УМЦ по ГОЧС".

Периодичность подготовки (переподготовки) составляет один раз в 5 лет, а для лиц, впервые назначенных на должность, подготовка в ГКУ РО "УМЦ по ГОЧС" должна проводиться в течение первого года работы.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП по ГОЧС производятся за счет средств местного бюджета.

Методическое руководство по организации обучения осуществляет орган управления по ГОЧС Администрации Веселовского района- отдел ГО и ЧС.

#### 4. Организация работы УКП по ГОЧС

Общее руководство по подготовке населения в УКП осуществляет начальник отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района. Он оказывают методическую помощь руководителям предприятий (где открыты УКП) в повышении эффективности работы УКП по ГОЧС, совместно с ними организуют тренировки с неработающим населением по сигналу "Внимание всем!" в мирное и военное время, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

Работа УКП по ГОЧС организуется путем предоставления населению возможности самостоятельного изучения содержания наглядных пособий, материалов газет и журналов и т. д., или проведения консультаций по наиболее трудным темам или интересующим вопросам.

Руководит работой УКП по ГОЧС и организует обучение начальник отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района. Он обязан: ежемесячно проводить инструкторско-методическое занятие с консультантами (инструкторами), оповещать население о месте и времени проведения занятий (мероприятий), информировать Администрацию района об обучении населения.

В своей работе он руководствуется: законами Российской Федерации, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ; постановлениями и распоряжениями Губернатора Ростовской области; постановлениями и распоряжениями Администрации Веселовского района; настоящим положением.

В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают работники отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района, преподаватели ОБЖ, предварительно прошедшие подготовку на курсах ГО.

Занятия по медицинским темам проводят работники учреждений здравоохранения (по согласованию).

## 5. Организация занятий

Основными формами занятий являются:

- самостоятельное изучение учебно-методической литературы, пособий, памяток, листовок, буклетов, прослушивание радиопередач, просмотр телепрограмм и учебных фильмов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участие в проведении учений и тренировок по гражданской обороне и защите от ЧС;
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных видеофильмов, тематические вечера);
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, ветеранами гражданской обороны.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умение действовать в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время. Обучение населения осуществляется по возможности круглогодично.

Для проведения занятий обучаемые разделяются на учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких домов или подъездов). Оптимальный вариант группа из 10 - 15 человек. При формировании учебных групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС и ПБ. В каждой из них назначается старший, который отвечает за оповещение и сбор граждан.

Проведение занятий планируется в те месяцы, когда неработающее население не занято работами на приусадебных участках, дача (например: январь-март, ноябрь-декабрь).

С учетом местных условий и подготовленности, обучаемых тематика занятий ежегодно уточняется руководителем УКП по ГОЧС.

## 6. Оборудование и оснащение УКП по ГОЧС

Учебно-материальную базу УКП по ГОЧС составляют: учебный кабинет ГО и ЧС и уголок ГО и защиты от ЧС.

Учебные кабинеты ГО и защиты от ЧС – это помещение с учебной мебелью, учебно-методической литературой, учебным имуществом и оборудованием для проведения занятий по тематике ГО и защиты от ЧС. Учебный кабинет может размещаться в помещении предприятий (в технических и методических кабинетах, культурно-просветительских учреждениях и в других помещениях), оснащенных столами и стульями на 10 - 15 человек. У входа располагается вывеска с названием УКП, стенд с указанием распорядка дня, расписанием занятий, списка учебных групп, перечня изучаемых тем.

Уголок ГО и защиты от ЧС – часть помещения с учебно-методической литературой, учебным имуществом и оборудованием для проведения занятий по тематике ГО и защите от ЧС.

Учебно-материальная база УКП по ГОЧС включает технические средства обучения (телевизор, видеомаягнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания), стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

УКП оборудуется стендами, выполненными в простой и наглядной форме: Сигналы ГО и действия по ним. Виды ЧС и способы защиты. Порядок и правила проведения эвакуации. Индивидуальные и коллективные средства защиты.

Для проведения практических занятий УКП оснащается средствами индивидуальной и коллективной защиты; памятками по вопросам ГО и ЧС.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП по ГОЧС должны быть комплекты плакатов, схем, видеофильмы, выписки из нормативных документов, подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания», памятки, учебно-методические пособия.

Каждый посетивший УКП по ГОЧС должен получить конкретную информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия, временного размещения и

маршрутах следования к ним, адреса выдачи средств индивидуальной защиты, порядок пользования ими, телефоны всех экстренных и оперативных служб района, порядке эвакуации.

#### 7. Перечень необходимой документации УКП по ГОЧС

Для организации работы УКП по ГОЧС разрабатывается следующая документация:

1. Постановление, распоряжение администрации района о создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
2. Постановление, распоряжение администрации района об организации работы УКП по ГОЧС по обучению неработающего населения и назначении руководителя.
3. Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
4. План работы УКП по ГОЧС на год.
5. Распорядок работы УКП по ГОЧС.
6. График по УКП по ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.
7. Журналы учета проводимых занятий и консультаций.
8. Списки неработающего населения с указанием адресов проживания, телефонов.
9. Обязанности руководителя УКП по ГОЧС и инструктора (консультанта).
10. Рекомендуемая тематика подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

#### 8. Обязанности должностных лиц УКП по ГОЧС

Руководитель (организатор, консультант) УКП по ГОЧС подчиняется главе района и уполномоченному на решение задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера сельского поселения и отвечает за планирование, организацию, ход учебного процесса и состояние учебно-материальной базы УКП по ГОЧС.

Руководитель обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, отчетные документы;
- организовывать проведение занятий и консультаций;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения населения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- вести учет подготовки неработающего населения на территории района;
- составлять отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику отдела ГО и ЧС начальник отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с начальником отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе администрации Карагинского муниципального района.

#### 9. Тематика занятий на УКП по ГОЧС

1. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.
2. Оповещение и защита населения от опасностей военного характера и возникающих при чрезвычайных ситуациях мирного времени.
3. Защита населения путем эвакуации.
4. Организация инженерной защиты населения.
5. Средства индивидуальной защиты органов дыхания.
6. Повышение защитных свойств помещений от проникновения РВ, ОВ, БС и АХОВ.
7. Организация защиты с/х животных и растений от заражения.

8. Действия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера.
9. Действия в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических актов.
10. Транспортные аварии и их последствия.
11. Действия в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.
12. Меры предосторожности на льду.

План работы УКП по ГОЧС

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Открытие УКП	сентябрь	руководитель	
2.	Подготовка документации (распорядок дня, график дежурства, расписание занятий, журнал учета лекций, бесед, консультаций и населения, прошедшего обучение, списки жителей, темы занятий)	сентябрь	руководитель	
3.	Распространение памяток по ГО и ЧС среди населения	в течении года	инструктор (консультант)	
4.	Подготовка лекционного материала по тематике ГОЧС для проведения занятий с учебными группами	в течении года	руководитель, инструктор (консультант)	
5.	Подготовка стендового материала, памяток с тематикой ГОЧС	в течении года	руководитель, инструктор (консультант)	
6.	Оснащение уголка по ГО и ЧС	сентябрь	руководитель	
7.	Проведение занятий и организация консультаций неработающего населения	ноябрь-декабрь	руководитель, инструктор (консультант)	
8.	Проведение занятий и тренировок по утвержденной тематике	ноябрь-декабрь	инструктор (консультант)	
9.	Планирование подготовки и обучения инструктора – консультанта учебно – консультационного пункта в Камчатском УМЦ ГОЧС	декабрь	руководитель	
10.	Совершенствование учебной – материальной базы УКП отдела ГО и ЧС Администрации района	в течении года	руководитель, инструктор (консультант)	
11.	Подведение итогов работы учебно – консультационного пункта по вопросам ГОЧС	декабрь	Глава Администрации Веселовского района	

Приложение № 3  
к распоряжению  
Администрации  
Веселовского района  
от 23.09.2020 № 209

Распорядок работы  
учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

СРЕДА	с 13.00 до 15.00
ПЯТНИЦА	с 11.00 до 13.00

Приложение № 4  
к распоряжению  
Администрации  
Веселовского района  
от 23.09.2020 № 209

Состав  
учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Организаторы У КП ГОЧС:

1. Козурман В.Г. – начальник отдела ГО и ЧС Администрации Веселовского района.